

WIR WOLLEN GROSSES BEWEGEN!

**AMNESTY
INTERNATIONAL**



Amnesty International Deutschland e.V. sucht zur Unterstützung der Abteilung XX, Team XX, ab dem tt/mm/jjjj für den Standort XX eine*n

Bundesfreiwillige im Team Wachstum, Bindung, Service (38 Std./Woche)

Wir bieten Ihnen im Rahmen Ihres Bundesfreiwilligendienstes einen spannenden Einblick in die Arbeit einer international tätigen Menschenrechtsorganisation. Die Tätigkeiten werden vorwiegend kaufmännischer oder verwaltungstechnischer Natur sein. Sie bekommen außerdem die Möglichkeit, sich Kenntnisse über die politische Diskussion über Menschenrechte in Deutschland und weltweit anzueignen.

Ihre Aufgaben:

- Dateneingabe und -pflege der Mitglieder-, Förderer- und Spenderdaten
- Bearbeitung von Mailing-Rückläufern und Zuwendungsbestätigungen
- Beantwortung einfacher Anfragen zum ehrenamtlichen Engagement und zur Arbeit von Amnesty International
- Unterstützung der Referent_innen im Welcome Center
- Dokumentation von Arbeitsabläufen des Welcome Centers
- Allgemeine Büroorganisation

Was Sie mitbringen sollten:

- Sie sind serviceorientiert und arbeiten gern mit Datenbanken
- Sie haben Interesse an politischen Themen und Menschenrechte sind Ihnen ein Anliegen
- Sie verfügen über sehr gute organisatorische und kommunikative Fähigkeiten
- Sie zeichnen sich durch Ihre gewissenhafte, strukturierte Arbeitsweise sowie Einsatz- und Lernbereitschaft aus
- Sie besitzen gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift und sind sicher im Umgang mit dem gängigen MS-Office-Paket
- Teamfähigkeit, Hilfsbereitschaft und Zuverlässigkeit sowie der vertrauensvolle Umgang mit sensiblen Informationen und Daten runden Ihr Profil ab

Dienstort ist Berlin. Wir suchen Bundesfreiwillige für die Dauer von 12 Monaten.

Für Fragen zu dieser Position steht Ihnen Frau Sabrina Nasrun unter (030) 420 248 - 206 gern zur Verfügung.

Bitte bewerben Sie sich online:

Im Rahmen einer auf Chancengleichheit ausgerichteten Personalpolitik nutzen wir die Vielfalt der Kompetenzen von Mitarbeiter_innen. Wir ermutigen ausdrücklich Interessent_innen mit Migrationsbiografie und/oder mit Behinderung/en zur Bewerbung. Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige und vollständige Bewerbung.

Jetzt bewerben

AMNESTY INTERNATIONAL Deutschland e. V.

Zentrale Dienste . Zinnowitzer Straße 8 . 10115 Berlin

T: +49 30 420248-0 . F: +49 30 420248-488 . E: info@amnesty.de . W: www.amnesty.de

SPENDENKONTO . Bank für Sozialwirtschaft .

IBAN: DE23 3702 0500 0008 0901 00 . BIC: BFS WDE 33XXX

